

شرح وظایف :

- نظارت مستمر بر همکاری با اداره آموزش دانشکده و اساتید در جهت ارزیابی اولیه سوالات امتحانی
- ارزیابی شرایط فیزیکی برگزاری امتحانات
- بررسی نظرات دانشجویان در رابطه با چگونگی برگزاری امتحانات در پایان هر نیمسال و ارائه پیشنهاد جهت بکارگیری نظرات دانشجویان
- دریافت نتایج آنالیز آزمونها توسط EDC و استخراج گزارش تحلیلی برای مشخص نمودن درجه دشواری و تمیز سوالات جهت تشکیل بانک سوالات امتحانی
- ارائه بازخورد نتایج آنالیز و تحلیل آزمونها به گروه های آموزشی و اساتید در جهت کمک به بهبود و اصلاح روند طراحی آزمون
- راهنمایی اساتید در رابطه با استفاده از روشهای ارزشیابی در دروس تئوری، عملی و کارآموزی
- تنظیم مقررات برگزاری بهینه جلسات آزمون